

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
город Краснодар**

**СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 60
имени Николая Кириченко**

ПРИКАЗ

от 29.08.2025

№ 442-В

**О продолжении деятельности штаба воспитательной работы
о 2025-2026 учебном году**

В соответствии с поручением департамента образования муниципального образования город Краснодар от 29.07.2024г. № 544-доп и письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края «О направлении методических материалов» и с целью активизации работы по профилактике антиобщественного поведения обучающихся, по предупреждению правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, формированию общепринятых норм культуры поведения и здорового образа жизни в рамках реализации Закона Краснодарского края № 1539 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае» в МАОУ СОШ №60 г. Краснодара **приказываю:**

1. Продолжить деятельность штаба воспитательной работы МАОУ СОШ № 60 в 2025-2026 учебном году по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних.
2. Назначить руководителем штаба воспитательной работы Себову С.Г., заместителя директора.
3. Утвердить:
 - 3.1 состав штаба воспитательной работы из числа педагогов, ориентированных на воспитательную деятельность (приложение 1).
 - 3.2 план штаба воспитательной работы школы на 2025-2026 учебный год (приложение 2)
 - 3.3 план заседаний штаба воспитательной работы на 2025-2026 учебный год (приложение 3)
 - 3.4 план работы членов штаба воспитательной работы МАОУ СОШ № 60 с обучающимися, состоящими на внутришкольном профилактическом учёте (приложение 4)

3.5 план мероприятий штаба воспитательной работы по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся МАОУ СОШ № 60 по реализации Закона Краснодарского края № 1539 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае» (приложение 5)

3.6 Обязанности специалистов Штаба воспитательной работы (приложение 6)

4. Штабу воспитательной работы:

4.1 активизировать работу штаба воспитательной работы по выполнению Закона № 1539 Краснодарского края «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае».

4.2 Проводить анализ внеклассной деятельности классных руководителей в соответствии с основными задачами штаба воспитательной работы и критериями деятельности (по полугодиям).

5. Вопросы деятельности штаба воспитательной работы заслушивать на заседаниях Совета школы (2 раза в год)

6. Отчет о работе штаба воспитательной работы заслушать на итоговом заседании педагогического совета школы.

7. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора МАОУ СОШ №60

И.А.Алейник

Состав штаба воспитательной работы МАОУ СОШ №60

1	Себова Светлана Гавриловна	Заместитель директора (руководитель штаба)
2	Симонян Людмила Михайловна	Социальный педагог, руководитель МО классных руководителей (заместитель руководителя штаба)
3	Нестерова Елена Владимировна	Педагог-психолог
4	Кулябцева Юлия Сергеевна	Педагог-психолог
5	Гаджиев Рагимхан Исмаилович	Руководитель спортивного клуба «Казачок»
6	Дьякова Татьяна Юрьевна	Заведующая школьной библиотекой
7	Ерина Карина Сергеевна	Педагог-организатор, секретарь
8	Кожокаръ Елена Владиславовна	Советник директора по воспитанию
9	Блохинцева Ирина Игоревна	Школьный участковый инспектор (по согласованию)
10	Ромазев Евгений	Иерей Свято-вознесенского храма (по согласованию)
11	Бунин Федор Герасимович	Казак-наставник (по согласованию)

План деятельности штаба воспитательной работы

№	Направление деятельности, основные мероприятия	сроки	ответственные
Аналитическая деятельность			
1.	Анализ данных классных руководителей 1-11 классов о наличии трудных подростков в классе	До 15 сентября До 20 января	Социальный педагог Заместитель директора
2.	Составление банка данных неблагополучных семей	До 20 сентября До 20 января	Социальный педагог
3.	Обновление банка данных	в течение года	Соц. педагог
4.	Мониторинг занятости выпускников 9-х классов Сбор справок от выпускников 9 классов, поступивших в другие ОУ	До 6 сентября	Заместитель директора Кл. рук. 9кл.
5.	Проведение профилактических бесед.	в течение года	Инспектор ОПДН Члены ШВР
6.	Выявление детей, требующих особого педагогического внимания, постановка на профилактический учет	в течение года	Инспектор ОПДН
7.	Сверка списков обучающихся школы, состоящих на учете ОПДН.	Сентябрь Декабрь Май	Инспектор ОПДН
8.	Привлечение трудных подростков в спортивные секции школы	в течение года	Руководитель школьного спортклуба
9.	Обновление информационного стенда по Закону КК №1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в Краснодарском крае»	по необходимости	Социальный педагог
10.	Сбор информации о детях, не посещающих школу, имеющих пропуски без уважительной причины	к 25 числу каждого месяца	Социальный педагог
11.	Диагностика личностных качеств обучающихся, состоящих на профилактических учетах	сентябрь-октябрь	Социальный педагог
12.	Мониторинговое обследование по наркогенной осведомленности обучающихся.	ноябрь март	Педагог-психолог
13.	Сверка списков обучающихся школы, выявленных при проведении рейдовых мероприятий по Закону КК №1539-КЗ	ежемесячно	Социальный педагог
14.	Изучение профессиональных предпочтений обучающихся выпускных классов	январь-февраль	Социальный педагог
15.	Отчет о профилактической работе по беспризорности, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних (в отдел образования)	ежеквартально к 20 числу последующего месяца	Социальный педагог Заместитель директора
Организационно-методическая работа			
16.	Проведение общешкольных мероприятий по плану воспитательной работы школы и совместному	По плану школы:	Заместитель директора

	плану ОПДН и школы.	Сентябрь	Представители школьного самоуправления
17.	Работа лекционной группы: - «Конвенция о правах ребенка» - «Основной закон государства – его значимость» - «Краснодар в солдатской шинели» - «Великая наша Победа»	Октябрь Декабрь февраль май	Учитель истории Заместитель директора
18.	Выборы и организация работы Школьного совета лидеров.	сентябрь	Заместитель директора
19.	Проведение спортивно-оздоровительных мероприятий по плану школьного спортивного клуба «Казачок»	по плану	Руководитель клуба «Казачок»
20.	Проведение подворовых обходов	Август- сентябрь февраль-март	Социальный педагог, учителя
21.	Обеспечение классных руководителей методической информацией по работе с законом 1539 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в Краснодарском крае»	В течение года	Заместитель директора Председатель МО кл. рук.
22.	Вовлечение детей, находящихся в социально-опасном положении в работу кружков, секций, спортивных клубов, учреждений дополнительного образования.	весь период	Социальный педагог Кл. руководители
23.	Проведение социальной диагностики и патронажа обучающихся, семей, состоящих на профилактических учетах	весь период	Социальный педагог Педагог-психолог Кл. руководители
24.	Работа по социально-психологической профилактике с обучающимися – тематические беседы: «Поверь в себя»; «Причины ухода с уроков»; «Наркоманы особые, особенные или » Профилактика беспризорности, безнадзорности	в течение года	Социальный педагог Заместитель директора Инспектор ОПДН
25.	Работа по социально-психологической профилактике с родителями: -Если Ваш ребенок – подросток... - Знаете ли Вы своего ребенка? (возрастные особенности) - Школа для родителей: беседа «Трудный ребенок» - «Самооценка ребенка» - «Гиперактивность. Как себя вести»	в течение года	Социальный педагог Заместитель директора Инспектор ОПДН
26.	Работа по социально-психологической профилактике с учителями: - Особенности работы с детьми, имеющими отклонения в поведении	в течение года	Социальный педагог
27.	Вопросы для рассмотрения на общешкольных родительских собраниях: - Обеспечение безопасности обучающихся дома и во время учебно-воспитательного процесса; - Повышение ответственности родителей за	Сентябрь	Заместитель директора Социальный

	содержанием, воспитанием, обучением несовершеннолетних; - Взаимодействие школы и родителей в работе по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних; -Организация летней оздоровительной кампании. Летняя занятость обучающихся школы.	Ноябрь Март	педагог Заместитель директора Заместитель директора
28.	Педсовет воспитательного процесса «Социализация обучающихся школы средствами ученического самоуправления»	Март	Заместитель директора
Информационная деятельность			
29.	Оформление стенда, отражающего деятельность Штаба воспитательной работы	Август-сентябрь	Заместитель директора
30.	Размещение информации для родителей и обучающихся на информационных стендах и на сайте школы: - по обеспечению безопасности несовершеннолетних в вечернее и ночное время; - организации трудовой, досуговой, спортивной занятости детей в свободное от учёбы время; - организации деятельности в каникулярный период реализации Закона Краснодарского края «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае»	август–сентябрь февраль-март	Социальный педагог Заместитель директора
31.	Проведение родительских собраний по вопросам: - исполнения обязанностей по воспитанию детей; - обеспечения их безопасности, защиты жизни и здоровья; - профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.	В течение года	Социальный педагог Заместитель директора
32.	Выпуск тематических профилактических буклетов, листовок, виртуальных плакатов, презентаций	в течение года	Члены штаба школьный совет лидеров
Работа со службами и ведомствами			
33.	Постановка и снятие с учёта в ОПДН	В течение года	Соц.педагог
34.	Беседы с - врачом-наркологом - представителями наркоконтроля - врачом-гинекологом - представителями прокуратуры	В течение года	Заместитель директора
35.	Проведение мероприятий в рамках месячников: - Безопасности жизнедеятельности - Профилактике вредных привычек - Военно-патриотической и спортивно-оздоровительной работы	Сентябрь Ноябрь Февраль	Кл. руководители Соц. педагог Зам.директора физкультуры
36.	Взаимодействие с КДН и ЗП	в течение года	Соц. педагог
37.	Участие в межведомственных рейдах по выявлению безнадзорных несовершеннолетних	в течение года	Члены ШВР Родители

**План
заседаний штаба воспитательной работы МАОУ СОШ № 60**

	Повестка заседания	Ответственные	Примечание
Сентябрь	1. Анализ деятельности ШВР за прошлый учебный год, утверждение плана работы на 2025-2026 учебный год. Итоги летней занятости. 2. Работа по выявлению детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении. 3. Организация деятельности школьного ученического самоуправления. 4. Организация работы со школьниками в рамках профилактической работы по безопасности дорожного движения и технике безопасности. 5. Проведение профилактических мероприятий с обучающимися (Заседание Совета профилактики)	Руководитель ШВР Социальный педагог Советник директора Руководитель ШВР Социальный педагог	
Октябрь	1. Отчет о работе членов ШВР за сентябрь. 2. Индивидуальная работа с обучающимися, состоящими на учете ОПДН и ВШУ, и выявленными в ходе рейдовых мероприятий. 3. Организация осенних каникул. 4. Вовлечение обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, в социально значимую деятельность. 5. Профилактическая работа по суициду среди обучающихся. 6. Подготовка и проведение социально-психологического тестирования 7. Проведение профилактических мероприятий с обучающимися (Заседание Совета профилактики)	Социальный педагог Руководитель ШВР Классные руководители Педагог-психолог Школьный врач Специалист наркодиспансера Педагог-психолог Социальный педагог	

Ноябрь	1. Отчет о работе членов ШВР за октябрь. 2. Работа по пропаганде ЗОЖ и профилактике вредных привычек: проведение классных часов, родительских собраний «О реализации Закона Краснодарского края КЗ-1539 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае» за 1 полугодие 2025 – 2026 года. 3. Отчет о работе членов ШВР за октябрь. 4. Посещаемость учебных занятий, опоздания и пропуски уроков без уважительной причины. 5. Проведение профилактических мероприятий с обучающимися (Заседание Совета профилактики)	Руководитель ШВР Классные руководители Руководитель ШВР Социальный педагог Члены ШВР Социальный педагог Социальный педагог	
Декабрь	1. Отчет о работе членов ШВР за ноябрь. 2. Организация мероприятий по проведению Новогодних и Рождественских праздников. 3. Реализация Закона Краснодарского края КЗ-1539 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае». 4. Организация работы с детьми в каникулярный период. 5. Отчет о работе членов ШВР за I полугодие 6. Проведение профилактических мероприятий с обучающимися (Заседание Совета профилактики)	Руководитель ШВР Социальный педагог Руководитель ШВР Члены ШВР Социальный педагог	
Январь	1. Отчет о работе членов ШВР за декабрь. 2. Взаимодействие специалистов ШВР со службами системы профилактики 3. Планирование мероприятий по проведению месячника оборонно-массовой работы 4. Формирование и поддержка благоприятной психологической атмосферы в ученическом коллективе. 5. Анализ работы каникулярных мероприятий 6. Проведение профилактических мероприятий с обучающимися (Заседание Совета профилактики)	Руководитель ШВР Руководитель ШВР Педагог-психолог Члены ШВР Социальный педагог	

Февраль	1. Отчет о работе членов ШВР за январь. 2. Проведение профилактических мероприятий с обучающимися (Заседание Совета профилактики) 3. Оказание квалифицированной помощи ребёнку в саморазвитии, самооценке, самоутверждении, самореализации. Работа по профилактике суицидального поведения. 4. О работе инспектора ОПДН по оказанию помощи участникам образовательного процесса в разрешении межличностных конфликтов.	Руководитель ШВР Педагог-психолог Инспектор ОПДН	
Март	1. Отчет о работе членов ШВР за февраль. 2. Пропаганда здорового образа жизни, антинаркотическая профилактическая работа. 3. Проведение профилактических мероприятий с обучающимися (Заседание Совета профилактики) 4. Проведение рейдов по изучению жилищно-бытовых условий семей, занятости учащихся во внеурочное время, выполнения режима труда и отдыха. 5. Организация воспитательной, в том числе профилактической работы в классном коллективе.	Руководитель ШВР Медицинский работник Социальный педагог Педагог-психолог Социальный педагог	
Апрель	1. Отчет о работе членов ШВР за март. 2. Организация трудовой занятости, оздоровления и досуга в обучающихся во время весенних каникул 2. Подготовка к участию в месячнике оборонно-массовой работы. 3. Индивидуальная работа с состоящими на профилактическом учете, проживающими в неблагополучных семьях, нарушившими Закон РК №1539. 4. Проведение профилактических мероприятий с обучающимися (Заседание Совета профилактики)	Руководитель ШВР Социальный педагог Руководитель кафедры классных руководителей Социальный педагог	

Май	1. Отчет о работе членов ШВР за апрель. 2. Организация правового всеобуча участников образовательного процесса, индивидуальная работа с обучающимися и родителями, семьями, состоящими на профилактическом учете, обучающимися нарушившими Закон КК №1539. 3. Проведение профилактических мероприятий с обучающимися (Заседание Совета профилактики) 4. Координация деятельности классных руководителей по организации досуга, занятости детей во время предстоящих летних каникул. 5. Организация работы кружков и спортивных секций в период летних каникул. 6. Организация трудовой занятости, оздоровления и досуга в обучающихся во время летних каникул.	Социальный педагог Педагог-психолог Руководитель ШВР Библиотекарь Руководитель МО классных руководителей Руководитель ШВР	
Июнь-июль-август	1. Мониторинг воспитательной, в том числе и профилактической работы за год, анализ проведенных мероприятий, результаты реализации законодательства по профилактики правонарушений несовершеннолетних (ФЗ-120, КЗ-1539), анализ летней занятости школьников.	Руководитель ШВР	

План работы членов ШВР с обучающимися, состоящими на профилактическом учете

№ п/п	месяц	Мероприятия	Классы	Ответственные
1.	С Е Н Т Я Б Р Ь	Обновление банка данных по обучающимся, требующим особого педагогического внимания	1-11	Социальный педагог
2.		Оформление социальных паспортов классов, школы	1-11	Социальный педагог
3.		Индивидуальные беседы с обучающимся, по соблюдению Устава школы	5-11	Члены ШВР
4.		Индивидуальные беседы по адаптации после каникул	5-11	Педагог-психолог
5.		Выявление творческого потенциала, способностей, увлечений.	5-11	Социальный педагог Педагог-психолог
6.		Выявление детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации	1-11	Соц. педагог
7.		Проведение работы по разъяснению правил дорожного движения акция «Безопасная дорога!»	1-11	Руководитель ШВР
8.		Проведение бесед «Административная и уголовная ответственность»	7-9	Шк. инспектор Социальный педагог
9.		Привлечение ребят к участию в соревнованиях и внеклассных мероприятиях.	7-11	Руководитель школьного спортивного клуба «Казачок»
10.		Оказание помощи в разрешении межличностных конфликтов	5-7	Соц. педагог Педагог-психолог
11.		Вовлечение обучающихся в выборы Школьного ученического самоуправления	9-11	Зам. директора
12.		Профилактический медицинский осмотр	1-11	Шк. фельдшер
13.		Анкетирование родителей по вопросам проведения вакцинации детей	1-11	Классные руководители
14.		Беседы по реализации закона №1539	7-9	Социальный педагог
15.		Посещение на дому семей обучающихся, состоящих на учете	1-11	Члены ШВР
16.		Проведение диагностики личностных и психологических особенностей обучающихся, состоящих на учете	7-9	Педагог-психолог
17.		Проведение рейдов по патрулированию и выполнению Закона № 1539		Социальный педагог Шк.инспектор
1.	О К	Привлечение детей к участию в конкурсе «Здравствуй мама» (изготовление поделок, написание стихотворений, эссе)	7-9	Педагог-организатор
2.		Изучение Конвенции по правам ребенка	2-6	Социальный педагог
3.		Беседа с родителями «Трудный ребенок»		Социальный педагог
4.		Вовлечение обучающихся в работу	1-11	Члены ШВР

	Т	школьных секций		
5.		Контроль успеваемости и посещаемости учащихся, состоящих на учете	1-11	Социальный педагог
6.	Я	Оказание помощи в конфликтных ситуациях	4-7	Социальный педагог
7.	Б	Индивидуальные беседы: - с родителями «Общение родителей и детей – условие успеха воспитания» - с детьми «Воспитание в себе ответственного отношения к учению»		Зам. директора Социальный педагог
8.	Р			
	Ь	Подготовка к участию в конкурсе города «Спорт против наркотиков»	4-10	Учителя физкультуры Социальный педагог
9.		Проведение рейдов по патрулированию и выполнению Закона № 1539		Уч. физкультуры Социальный педагог Шк. инспектор
1.		Осенние каникулы - пора спортивная. Пропаганда здорового образа жизни	1-9	Учителя физкультуры
2.	Н	Проведение акции «Пятерка для мамы»	2-4	Зам. директора
3.	О	Акция по привлечению к оформлению листовок по пропаганде ЗОЖ	2-7	Зам. директора Социальный педагог
4.	Я	Вовлечение к участию в конкурсе рисунков «Быть здоровым - здорово!»	2-9	Зам. директора Социальный педагог
5.	Б	Беседа с обучающимися «Причины ухода с уроков»	7-8	Социальный педагог
6.	Р	Беседа «От вредной привычки к болезни всего один шаг»	7-8	Социальный педагог
7.	Ь	Индивидуальные беседы «Как принять правильное решение»	9-11	Педагог-психолог Социальный педагог
8.		Родительское собрание «Шаг от сигареты к наркотикам»		Социальный педагог Кл. рук.
9.		Проведение Дня здоровья «День без табака»	6-11	Уч. физкультуры
10.		Проведение рейдов по патрулированию и выполнению Закона № 1539		Члены ШВР
11.		Проведение работы по привлечению к участию в конкурсе краевого этапа «Спорт против наркотиков»	7-10	Зам. директора Социальный педагог
1.	Д	Мониторинг успеваемости и занятости обучающихся состоящих на учете	1-11	Социальный педагог
2.	Е	Привлечение к украшению школы к Новогоднему празднику	1-8	Ст. вожатая
3.	К	Проведение анкетирования родителей по вопросу вакцинации против гриппа		Медсестра
4.	А	Беседа с родителями «Алкоголь и семья - неразрешимое противоречие»		Социальный педагог
5.	Б	Индивидуальные консультации для детей	1-11	Педагог-психолог
6.	Р	Организация занятости детей в период зимних каникул	1-11	Социальный педагог
7.	Ь	Беседа «Проблемы ранней преступности»	7-8	Социальный педагог
8.		Профилактика нарушений закона № 1539 КЗ «Закон – защита детства»	7-9	Социальный педагог

1.	Я Н	Организации занятости на каникулах	1-11	Члены ШВР
		Привлечение к участию в круглом столе «О чем бы рассказал я деду, погибшему на той войне...»	5-7	Педагог-организатор
2.	В	Беседа «Почему Я трудный»	6-7	Социальный педагог Педагог-психолог
3.	А Р Б	Консультации родителей обучающихся, состоящих на учете «Неразлучные друзья»		Социальный педагог Зам. директора
4.		Привлечение к участию в спортивных секциях и кружках	1-11	Уч. физкультуры
1.	Ф Е В Р А Л Б	Привлечение к участию в кл. часах «О мужестве о подвиге, о славе»	5-7	Педагог-организатор
2.		Организации участия во встречах с ветеранами	1-11	Педагог-организатор
3.		Привлечение к участию в спортивном празднике «Служу Отечеству».	1-11	Уч. физкультуры
4.		Расклеивание листовок с поздравлениями (ко Дню освобождения Краснодара)	8-10	Педагог-организатор
5.		Беседы «Устав школы. Для чего он нужен»	2-8	Социальный педагог
6.		Беседы «Правопорядок, честь и долг»	4-7	Социальный педагог Шк. участковый
7.		Консультации родителей, обучающихся, состоящих на учете «Почему дети лгут»		Социальный педагог
8.		Мониторинг успеваемости и посещаемости	1-11	Социальный педагог
1.	М А Р Т	Привлечение к участию в мероприятиях декады «Мир без наркотиков»	4-10	Педагог-организатор Соц. педагог
2.		Беседы «Качества личности, которые помогают воздержаться от употребления наркотических веществ»	7-8	Социальный педагог
3.		Консультации для родителей: - «Проблемы асоциального поведения подростков и ранней преступности» - «Как уберечь ребенка от беды» Беседа для родителей «Алкоголь и проблемы психического и нравственного здоровья ребенка»		Зам. директора Социальный педагог Педагог-психолог
4.		Мониторинг занятости на весенних каникулах	1-11	Социальный педагог Классные руководители
5.		Организация встречи с врачом наркологом	9-11	Зам. директора Социальный педагог
6.		Мониторинг посещаемости и успеваемости	1-11	Социальный педагог
7.		«Каникулы – безопасное время» беседа по безопасному поведению на каникулах	1-11	Социальный педагог
8.		Вовлечение в спортивные соревнования	1-11	Учителя физкультуры

9.		Встреча с представителями правоохранительных органов	10-11	Зам. директора
10.		Беседы «Подросток и алкоголь»	7-11	Социальный педагог Школьный инспектор
1.		Практикум для родителей «Общение родителей и детей – условие успеха воспитания»	1-11	Педагог-психолог
2.	А П	Беседа с учащимися: - «Ещё раз о законе №1539» - «Основы трудового законодательства» - «Приколы или мелкое хулиганство?» - «Кто защитит наши права?»	1-11 10-11 6-8 7-8	Социальный педагог Школьный инспектор
3.	Р	Проверка посещаемости и успеваемости обучающихся, состоящих на учете	1-11	Зам. директора Социальный педагог
4.	Е	Привлечение родительских комитетов классов к работе по профилактике правонарушений	1-11	Зам. директора Социальный педагог
5.	Л Б	Индивидуальные консультации для: - родителей «Наказание ребенка: необходимость или...»	1-11	Социальный педагог Психолог
6.		Проведение дня здоровья	1-11	Учителя физкультуры
1.		Привлечение к участию в поздравлении ветеранов	6-10	Зам. директора
2.		Участие в спортивном празднике в честь праздника Победы	1-11	Учителя физкультуры
3.		Привлечение к участию в конкурсе рисунков «Мы за мир на Земле»	1-6	Социальный педагог
4.		Формирование банка данных о занятости в период летних каникул		Социальный педагог
5.	М	Организация временного трудоустройства в период летних каникул	9-10	Специалист по кадрам
6.	А Й	Привлечение к участию в спортивных соревнованиях	2-11	Учителя физкультуры

**План мероприятий штаба воспитательной работы по профилактике
безнадзорности и правонарушений обучающихся МАОУ СОШ № 60 по
реализации Закона Краснодарского края № 1539 «О мерах по
профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в
Краснодарском крае» на 2025-2026 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за исполнение
1.	Межведомственное взаимодействие со специалистами служб профилактики по вопросам создания комфортных условий жизни обучающихся	В течение года	Администрация
2	Проводить «День правовых знаний»	Ежемесячно	Инспектор ОпДН Социальный педагог Заместитель директора
3	В ходе проведения операции «Подросток» выявлять подростков не приступивших к занятиям в школе. Выявлять причины, принимать меры к возвращению н/л в школу.	Сентябрь, октябрь	Инспектор ОпДН Социальный педагог Заместитель директора Классные руководители
4	Выявлять родителей, отрицательно влияющих на детей, уклоняющихся от обязанностей по воспитанию и обучению детей, осуществлять контроль за такими семьями	В течение года	Инспектор ОпДН Социальный педагог Заместитель директора Классные руководители
5	Проводить анализ состояния, структуры и динамики правонарушений несовершеннолетних	Ежеквартально	Инспектор ОпДН Соц. педагог Заместитель директора
6.	Привлечь обучающихся, состоящих на профилактическом учете в кружки, спортивные секции, клубы, библиотеки	В течение года	Социальный педагог Заместитель директора
7.	Ежемесячно обновлять информационный стенд по правовой тематике	В течение года	Социальный педагог
8	Формировать банк данных обучающихся, не посещающих школу, состоящих на всех видах учета семей оказавшихся в трудной жизненной ситуации, и находящихся в социально-опасном положении.	В течение года	Социальный педагог Заместитель директора
9	Организовать посещение семей оказавшихся в трудной жизненной ситуации, находящихся в социально-опасном положении, подростков состоящих на учете в ОпДН отдела полиции и школе, в случае необходимости принимать меры административного воздействия, выходить в суд с исковыми заявлениями о лишении родительских прав.	В течение учебного года	Инспектор ОпДН Социальный педагог Заместитель директора Классные руководители
11	Осуществлять прием граждан	Понедельник, суббота	Инспектор ОпДН
12	Проводить обследование общеобразовательного учреждения и	Ежеквартально	Инспектор ОпДН, УУП

	прилегающей к нему территории на предмет антитеррористической укрупнённости и защищенности, составить акт обследования.		
13	Проведение сверок с образовательным учреждением с целью выявления лиц относящихся к неформальным объединениям, экстремистской направленности, АУЕ.	Ежеквартально	Инспектор ОпДН Администрация
14	Проводить заседания: -Штаба воспитательной работы; -Совета профилактики правонарушений	1раз в месяц	Социальный педагог Инспектор ОПДН
15	Консультации родителей по социальным и правовым вопросам	Вторник, пятница	Социальный педагог Заместитель директора
16	Заседание педагогического совета «О реализации Закона Краснодарского края №1539 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае», ФЗ №120.	30.08.2019г	Администрация
17	Проведение семинаров для классных руководителей по организации работы в рамках реализации Закона КК №1539 и ФЗ №120.	В течение года	Социальный педагог Заместитель директора
18	Проведение бесед, классных часов, родительских собраний, организация правового лектория для родителей с целью разъяснения требования Закона КК №1539 и ФЗ №120.	В течение года	Администрация, классные руководители, Инспектор ОпДН, соц. педагог
19	Индивидуальная профилактическая работа с обучающимися, состоящими на профилактическом учете.	Постоянно	Социальный педагог Заместитель директора Классные руководители Инспектор ОпДН
20	Контроль за посещаемостью учебных занятий обучающимися, состоящих на профилактическом учете.	В течение года	Симонян Л.М. Классные руководители
21	Организация временного трудоустройства через Центр занятости населения г. Краснодара.	В течение года	Социальный педагог Заместитель директора
22	Провести молодежные акции, посвященные Всемирному и Международному Дню борьбы с наркоманией, Международному Дню борьбы со СПИДом, Дню здоровья.	В течение года	Социальный педагог Заместитель директора
23	Спортивные мероприятия (по плану спортивного клуба «Казачок»)	В течение года	Учителя ФК
24	Организовать и провести социально-психологическое тестирование среди обучающимися, с целью возможного определения вероятности вовлечения в зависимое поведение.	Сентябрь	Администрация
25	Провести месячник профилактики вредных привычек (по отдельному плану)	Ноябрь	Социальный педагог Заместитель директора
26	Провести беседы: - предупреждение наркомании, токсикомании, ответственность за	В течение года	Инспектор ОпДН (по согласованию)

	правонарушение связанное с наркоманией.		
	- «Ответственность за нарушение правил поведения для обучающихся и Устава школы» - «Ответственность за хищение чужого имущества» - Ответственность несовершеннолетних по ст. 112-116 УК РФ, ст. 6.1.1 КоАП РФ» - действие Уголовного закона, уголовная ответственность за совершение преступлений в состоянии алкогольного и наркотического опьянения (8-10 классы); - ответственность по ст.6.24, 6.23 КоАП РФ 7-11 классы - Соблюдение норм Краевого закона №1539-КЗ - «Как не стать жертвой преступления» - «Инструктажи по ТБ во время каникул» - «Ответственность родителей по ст. 5.35 КоАП РФ, и ст.156 УК РФ, за нарушение ФЗ «Об образовании в РФ» - Ответственность за повреждения чужого имущества» - «Ответственность за совершение преступления, предусмотренного ст. 207, 203 УК РФ» - «Ответственность за распространение информации подрывающих честь и достоинства граждан (переписка в социальных сетях, обсуждение личности ребенка с использованием нецензурной лексики и т.д) - недопущения межнациональной вражды и экстремизма с разъяснением административной и уголовной ответственности	В течение года	Соц. педагог Заместитель директора Классные руководители
27	Классные часы по антитеррористической защищенности (с просмотром видеороликов): - «Сущность терроризма» - «Дисциплинированность и бдительность - в чем выражается их взаимосвязь» - «Как террористы и экстремизмы могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» - «Как я должен поступать, когда попал в беду!» - «Как вызвать полицию!»	В течение года	Администрация, инспектор по ОПДН
28	Тематические уроки по безопасному поведению детей на дорогах и улицах	сентябрь	Администрация, инспектор ОПДН
29	Участие профилактических акций: -«Детям – безопасные дороги!» -«Неделя памяти жертв ДТП»	Октябрь Ноябрь	Администрация инспектор по ОПДН
30	По противодействию экстремизму,	В течение	Администрация,

	организация встреч обучающихся с представителями правоохранительных органов с целью разъяснения Российского законодательства по противодействию экстремизма.	учебного года	инспектор по ОПДН
31	Проводить работу, направленную на выявление несовершеннолетних, входящих в состав групп экстремистской и радикальной направленности, в том числе пропагандирующей в молодежной среде субкультуру, ориентированную на внедрение в повседневной жизни и стиля общения и «законов» криминального мира (АУЕ), а также взрослых лиц вовлекающих их в данную противоправную деятельность	В течение учебного года	Администрация, инспектор по ОПДН
32	Провести инструктаж с представителями охранной организации, осуществляющей охрану школы о действиях при угрозе террористического акта, обнаружение подозрительных предметов, способах экстренной связи с полицией, алгоритм, действий при осуществлении пропускного режима	Ежеквартально	ОПДН, УУП
33	Родительские собрания: - «Организация учебно-воспитательного пространства школы на 2021-2022 учебный год» - Безопасность детей (Спаси от одиночества можно только любовью) Информирование о работе по формированию жизнестойкости и профилактики аутодеструктивного поведения обучающихся и получения согласия на проведение социально-психологического обследования обучающихся. -«Безопасное лето»	Сентябрь Май	Администрация Социальный педагог Заместитель директора Инспектор ОпДН

Обязанности
специалистов Штаба воспитательной работы
МАОУ СОШ №60 на 2025 -2026 учебный год

<i>Специалист</i>	<i>Обязанности</i>
<i>Заместитель директора (руководитель штаба)</i>	планирование, организация и контроль за организацией воспитательной, в том числе и профилактической работы; - организация, контроль, анализ и оценка результативности работы ШВР; - организация работы школьного Совета профилактики; - организация взаимодействия специалистов ШВР со службами системы профилактики (комиссией по делам несовершеннолетних, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодежной политики, внутренних дел, центрами занятости населения, администрациями муниципальных образований и т.д.); - организация работы с обучающимися, состоящими на профилактических учетах различного вида; - организация деятельности службы школьной медиации в образовательной организации.
<i>Социальный педагог (заместитель руководителя штаба)</i>	- профилактика социальных рисков, выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении, требующих особого педагогического внимания; - индивидуальная работа с обучающимися, находящимися на профилактических учетах различного вида, в том числе вовлечение обучающихся в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время. - взаимодействие с центрами занятости населения по трудоустройству детей, находящихся в социально опасном положении. - реализация восстановительных технологий в рамках деятельности службы школьной медиации в образовательной организации. - ведение личных дел.
<i>Педагог-психолог</i>	- работа с обучающимися, родителями (законными представителями несовершеннолетних), педагогическим коллективом, оказание им психологической поддержки, в том числе помощи в разрешении межличностных конфликтов с применением восстановительных технологий и медиации; - оказание методической помощи специалистам ШВР в работе с детьми, требующими особого педагогического внимания; - оказание квалифицированной помощи ребёнку в саморазвитии, самооценке, самоутверждении, самореализации; - работа по профилактике девиантного поведения обучающихся, в том числе суицидального поведения, формирование жизнестойкости, навыков эффективного социального взаимодействия, позитивного общения, конструктивного разрешения конфликтных ситуаций; - формирование и поддержка благоприятной психологической атмосферы в ученическом и педагогическом коллективах; - реализация восстановительных технологий в рамках деятельности службы школьной медиации в образовательной организации.

<i>Руководители МО классных руководителей</i>	координация деятельности классных руководителей по организации воспитательной, в том числе и профилактической работы, досуга, занятости детей в каникулярное и внеурочное время.
<i>Руководитель школьного спортклуба</i>	- пропаганда здорового образа жизни; - привлечение к занятиям спортом максимального числа обучающихся, в том числе состоящих на разных видах учета или требующих особого педагогического внимания; - организация и проведение спортивно-массовых мероприятий с детьми.
<i>Библиотекарь</i>	- участие в просветительской работе со школьниками, родителями (законными представителями несовершеннолетних), педагогами. - оказание воспитательного воздействия через подбор литературы с учетом индивидуальных особенностей и проблем личностного развития обучающихся; - популяризация художественных произведений, содействующих морально-нравственному развитию, повышению уровня самосознания обучающихся; - организация дискуссий, литературных гостиных и других мероприятий в целях более углубленного понимания обучающимися художественных произведений, обсуждения морально-нравственных дилемм в среде сверстников, развития культуры общения.
<i>Педагог- организатор</i>	- организация работы органов ученического самоуправления; - формирование у обучающихся, требующих особого внимания, активной жизненной позиции, вовлечение их в социально значимые мероприятия; - вовлечение обучающихся в работу детских и молодежных общественных организаций и объединений.
<i>Советник директора по воспитанию</i>	- ведет работу с детскими объединениями (детскими общественными движениями и т.д.), - организует современный воспитательный процесс в школе, - оказывает помощь в реализации идей и инициатив обучающихся, а также способствует увеличению количества школьников, принимающих участие в просветительских, культурных и спортивных событиях.
<i>Инспектор по делам несовершеннолетних (по согласованию)</i>	- организует правовое просвещение участников образовательного процесса, индивидуальную работу с обучающимися и родителями (законными представителями несовершеннолетних), семьями, состоящими на разных видах учета, - участвует в реализации воспитательных, в том числе и профилактических мероприятий исходя из плана воспитательной работы, с учетом решения принятого на заседании ШВР.
<i>Священнослужитель (по согласованию)</i>	- участие в просветительской работе со школьниками, родителями (законными представителями несовершеннолетних), педагогами исходя из плана воспитательной работы, с учетом решения принятого на заседании ШВР.
<i>Представитель казачества (по согласованию)</i>	- участие в просветительской работе со школьниками, родителями (законными представителями несовершеннолетних), педагогами исходя из плана воспитательной работы, с учетом решения принятого на заседании ШВР.